

Doelmatigheid en doeltreffendheid leges gemeente Hillegom



eindrapport

Rekenkamercommissie Hillegom, Lisse en Noordwijkerhout

juli 2007

Inhoud

Inhoud.....	2
Inleiding	3
Deel A: Bevindingen.....	6
Overzicht legesverordening.....	6
Volledigheid oplegging leges	8
Hoogte legestarieven Hillegom in verhouding tot benchmark.....	8
Beleid kostendekkendheid en tariefvorming	10
Relatie inkomsten en uitgaven leges	11
Doorberekening overhead naar leges.....	12
Politieke sturing leges	13
Doelmatigheid van de legesproducten.....	14
Deel B: Conclusies en aanbevelingen	16
A Normenkader	21
B Overzicht van geraadpleegde documentatie	25
C Lijst van geïnterviewde personen	26
D Checklist bouwleges	27
E Checklist Overige leges	31

Inleiding

Achtergrond en aanleiding

In het jaarplan van de rekenkamercommissies is aangegeven dat voor de drie gemeenten Hillegom, Lisse en Noordwijkerhout een onderzoek zal worden uitgevoerd naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van de leges in de periode 2000 – 2005. Landelijk is dit een thema dat regelmatig in de belangstelling staat, vooral vanwege de in rekening gebrachte tarieven en de verschillen daarin. Deze landelijke aandacht wordt mede gewekt door rapporten van de Consumentenbond, MKB-Nederland, de VNG en de Vereniging Eigen Huis.

Het onderwerp leges heeft een directe relatie met de doelmatigheid van gemeenten en raakt tegelijk de inwoners direct. In 2007 blijkt uit de onderzoeksplannen van gemeentelijke rekenkamers dat de gemeentelijke dienstverlening het meest populaire onderwerp is. De leges hebben daarmee een directe relatie.

In diverse andere gemeenten is recent door de rekenkamer onderzoek gedaan naar leges. Zo werd op het terrein van de leges voor bouwvergunningen in 2002 een onderzoek gedaan door de gemeente Texel, in 2005 o.a. door de gemeente Wageningen en in 2006 o.a. door de gemeenten Apeldoorn, Leerdam en Hardenberg. In de gemeenten Leeuwarden, Spijkenisse en Ede is onderzoek naar leges gedaan. Uit deze onderzoeken blijkt dat de toerekening van kosten aan de legesproducten, de opbrengsten van de diverse soorten leges en de onderbouwing van aanpassingen van tarieven vaak ondoorzichtig is. Het onderzoek biedt hierdoor kansen op een rapport waar de burger iets aan heeft.

Doel- en vraagstelling

De doelstelling van dit onderzoek is het beantwoorden van de volgende onderzoeksvragen:

- 1 Welke leges worden geheven en hoe hoog zijn deze leges in Lisse, Hillegom en Noordwijkerhout?
- 2 Zijn alle retributieve diensten en tarieven ook neergelegd in legesverordeningen?
- 3 Hoe verhoudt de hoogte van de leges tarieven zich ten opzichte van gemeentes van gelijke grootte?
- 4 Wat is het beleid van de gemeente ten opzichte van de kostendekkendheid?
- 5 Worden de legesinkomsten doelmatig en doeltreffend besteed aan de betreffende geleverde gemeentelijke diensten?

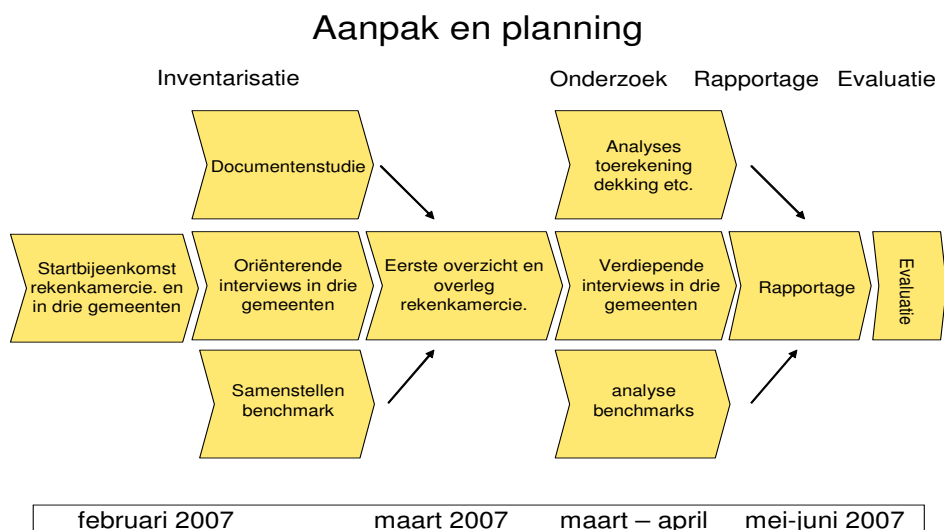
- 6 Wordt overhead van het gemeentelijke apparaat doorberekend in de leges? Hoe, hoeveel, waarin en waarom (niet)?
- 7 Zijn de (geraamde) baten in evenwicht met de (geraamde) lasten?
- 8 Wie bepaalt wanneer welke leges veranderd wordt, en met welke periodiciteit? Worden veranderingen in de leges teruggekoppeld naar de raad?
- 9 Wordt de kostenverdeling over alle leges door de raad (politiek) gestuurd?
- 10 Is dit in de loop der jaren onder andere door de dualisering veranderd?
- 11 Staat er een herstructurering/verhoging van leges op stapel, door het wegvallen van gemeentelijke belastingen zoals de onroerend zaakbelasting, welke leges betreft dit dan?
- 12 Doelmatigheid van de producten waarvoor leges worden geheven

De reikwijdte van ons onderzoek beperkt zich tot het beantwoorden van voornoemde onderzoeksvragen. In onderliggende rapportage zijn per onderzoeksvraag onze bevindingen gepresenteerd.

Aanpak

Het onderzoek is uitgevoerd door de heer dr. L. Th. van den Dool en mevrouw drs. A. Beer van PwC Advisory, Adviesgroep Binnenlands Bestuur.

Hierbij is gebruik gemaakt van de volgende aanpak en planning:



Leeswijzer

Voor een snel begrip van de essentie van dit rapport verwijzen wij de lezer naar de doel- en vraagstelling op pagina 3 en 4. In deel A van het rapport worden de onderzoeksvragen beantwoord. In deel B zullen de aanbevelingen naar aanleiding van het onderzoek aan bod komen.

Deel A: Bevindingen

In het eerste deel van de rapportages gaan wij in op het beantwoorden van de onderzoeksvragen zoals geformuleerd in de inleiding.

Overzicht legesverordening

Aan de hand van de lokale regelgeving hebben wij vastgesteld welke leges en bijbehorende tarieven in de legesverordening zijn opgenomen. De leges en de legestarieven zijn vastgelegd in de legesverordening 2006. Hierbij maakt de gemeente gebruik van de modelverordening van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG). De gemeente maakt gebruik van een vangnetbepaling waardoor leges geheven kunnen worden voor producten die niet specifiek genoemd zijn in de legesverordening.

In de bijlage is een benchmark opgenomen waarin de leges van Hillegom worden genoemd en vergeleken met de leges in de vergelijkende gemeenten, namelijk Teylingen, Lansingerland, Zoeterwoude, Goedereede en Oegstgeest. Het gemiddelde geheel rechts in de tabel betreft het gemiddelde van deze vijf gemeenten en de gemeenten Lisse, Hillegom en Noordwijkerhout, dus in totaal een gemiddelde van acht gemeenten. Een overzicht van de voornaamste bouw- en overige leges zijn in onderstaande tabellen opgenomen onderverdeeld naar bouwleges en overige leges. Het gemiddelde betreft het gemiddelde tarief welke in bovenstaande benchmark is berekend.

Tabel 1: *Bouwvergunning*

Bouwvergunningen	Lisse	Hillegom	Noordwijkerhout	Gemiddeld
<i>Lichte Bouwvergunning</i>				
igv bouwsom 1.000	129	87	45	89
igv bouwsom 10.000	190	243	239	192
igv bouwsom 20.000	380	435	455	342
<i>Reguliere bouwvergunning 1e fase</i>				
igv bouwsom 20.000 (1e+2e fase)	456	441	715	417
igv bouwsom 200.000 (idem)	4.692	3.473	3.746	3.493
igv bouwsom 500.000 (idem)	11.532	9.903	5.726	8.283
igv bouwsom 1.000.000 (idem)	22.932	17.253	15.326	15.739
<i>Gebruiksvergunningen brandveiligheid voor een bouwwerk met een gebruiksoppervlakte van</i>				
100 m2	390	344	220	233
250 m2	650	608	280	373
500m2	650	843	380	528

1000 m2	1.010	1.532	580	799
2000 m2	1.014	2.373	1.299	1.459

Tabel 2: Overige leges

Overige leges	Lisse	Hillegom	Noordwijker- hout	Gemiddeld
Bestuursstukken				
Verstrekken van Programmabegroting, Productenraming en Jaarstukken	50,80	28,45	15,60	45,89
<i>Burgerlijke stand</i>				
Huwelijksvoltrekking of registratie partnerschap, in het gemeentehuis, op reguliere werkdagen (gemiddeld, exclusief vrijdag)	294,48	290,55	259,00	264,41
op andere dagen:	759,20	860,65	670,00	743,65
Trouwboekje in een luxe uitvoering:	25,00	23,20	31,30	28,42
<i>Verstrekingen uit de Gemeentelijke basisadministratie</i>				
Verstrekingen GBA	7,00	5,80	6,90	7,96
<i>Reisdocumenten</i>				
Nationaal paspoort, een reisdocument voor vluchtelingen of vreemdelingen	47,45	47,45	43,15	42,20
Zakenpaspoort	51,92	51,90	47,60	46,17
Bijschrijven van een kind in paspoort:				
- direct bij aanvraag nieuw document:	8,37	8,35	5,20	7,90
- achteraf in een bestaand document met bijschrijvingssticker:	19,53	19,50	15,60	18,94
Afgifte reisdocument bij vermissing	27,95	22,75	21,00	23,40
<i>Rijbewijzen</i>				
Afgifte rijbewijs	37,45	37,70	30,70	34,04
<i>Winkeltijdenwet</i>				
Aanvraag ontheffing winkeltijdenwet	59,80	35,95	31,20	43,28
<i>Verkeer en vervoer</i>				
Aanvraag gehandicaptenparkeerkaart	57,70	24,20	84,80	37,84
Aanvraag gehandicaptenparkeerplaats	259,35	61,95	144,00	210,98

Volledigheid oplegging leges

Door middel van interviews en benchmarks is beoordeeld in hoeverre de legesverordening volledig is in de opgenomen leges. Uit de benchmark en een gehanteerde checklist is gebleken dat er een aantal leges zijn waarvoor nu geen leges worden geheven en waar dit wel mogelijk is. Op dit moment worden geen leges geheven voor de volgende producten:

- Akte van omzetting van huwelijk in partnerschap (t.b.v. flitsscheiding);
- Omzetting van partnerschap in huwelijk, indien exclusief bijeenkomst en toespraak;
- Bemiddeling bij naamswijziging en verzoek hieromtrent aan Koningin.

Overigens zijn dit producten waarvoor bij andere gemeenten vaak ook geen leges worden geheven.

Uit de benchmark is eveneens gebleken dat Hillegom in vergelijking tot een aantal andere gemeenten een behoorlijk aantal leges niet uitdrukkelijk in de verordening heeft opgenomen. Het betreft voornamelijk leges in het kader van de APV, zoals leges voor het plaatsen van reclameborden. De meeste reclameborden worden in de praktijk aangemerkt als “bouwwerk” en belast conform deze tarieven (hfd. 5 verordening). De kleine bordjes worden nu belast conform de vangnetregeling. Daarnaast zijn geen tarieven opgenomen voor het verstrekken van een voorjaarsnota/ najaarsnota, abonnementen raadsbesluiten/ voorstellen en vervoer gevaarlijke stoffen. Ondanks dat de leges niet zijn opgenomen in de verordeningen, worden deze diensten wel uitgevoerd tegen betaling. Als tarief wordt de vangnetregeling gehanteerd of het tarief van gerelateerde leges, zoals andere bestuursstukken.

In de legesverordening is een algemeen artikel opgenomen (artikel 1.1.5) om leges te kunnen heffen voor een beschikking op aanvraag die niet elders in de verordening wordt genoemd.

Hoogte legestarieven Hillegom in verhouding tot benchmark

Algemeen

Om de onderzoeksvraag te kunnen beantwoorden is een benchmark uitgevoerd ten opzichte van een aantal vergelijkbare gemeenten in Zuid-Holland. In de benchmark zijn de gemeenten Teylingen, Lansingerland, Zoeterwoude, Oegstgeest en Goedereede opgenomen. Eveneens is een vergelijking gemaakt met uitgevoerde onderzoeken van Coelo, VNG en Vereniging Eigen Huis.

Bouwleges

De oplegging van de bouwleges geschiedt in iedere gemeente op andere wijze. Zo verschillen de productomschrijvingen en zijn deze niet eenduidig geformuleerd. De meeste gemeenten maken onderscheid in lichte en reguliere bouwvergunningen en binnen de reguliere vergunningen tussen een eerste en tweede fase. De grenzen van tariefwijzigingen verschillen per gemeente. Tevens

verschilt per gemeente of een vaste component wordt gehanteerd, variabele componenten of een combinatie van beiden. Om de vergelijking mogelijk te maken zijn een aantal bouwsommen voor lichte en reguliere bouwvergunningen met elkaar vergeleken. In een enkel geval is vergelijking niet mogelijk omdat de leges niet afhankelijk zijn van een bouwsom, maar van de bouwoppervlakte.

De uitkomst van de benchmark inzake de bouwleges is voor Hillegom als volgt samen te vatten:

- Voor de lichte bouwvergunning zijn de leges van Hillegom laag tot gemiddeld ten opzichte van de andere gemeenten.
- Voor de reguliere bouwvergunning zijn de leges van Hillegom laag tot gemiddeld ten opzichte van de andere gemeenten. Voor de leges met betrekking tot vergunningen voor de brandveiligheid is Hillegom relatief duur.
- Hillegom mist in vergelijking met andere gemeenten een aantal specifieke bouwleges op basis van wettelijke bepalingen. Voor een nadere analyse verwijzen wij naar de bijlage.

Zie voor berekening bovenstaande vergelijking tabel 1 pagina 6.

Overige leges

Uit de uitgevoerde benchmark voor overige leges is eveneens gebleken dat Hillegom niet het volledigst is in het opleggen van de leges. Hillegom is over het algemeen relatief goedkoop ten opzichte van het gemiddelde met uitzondering van rijbewijzen.

Daarnaast zijn er nog een aantal algemene bijzonderheden vanuit de benchmark gebleken:

- Voornamelijk bij bestuurszaken liggen de leges ver uiteen. Zo is bijvoorbeeld de uitgave programmabegroting minimaal EUR 14,76 en maximaal EUR 119,10; voor Hillegom is dit EUR 28,45.
- De tarieven met betrekking tot de burgerlijke stand liggen voor de gemeenten op één lijn, deels omdat hier vanuit het rijk wettelijke maxima zijn opgegeven.

Zie voor berekening bovenstaande vergelijking tabel 2 pagina 7.

Overige benchmarks

Naast bovenstaande uitgevoerde benchmark zijn de onderzoeksresultaten vergeleken met uitgevoerde onderzoeken van Coelo, VNG en Vereniging Eigen Huis. Coelo stelt jaarlijks een atlas op waarin een benchmark wordt uitgevoerd voor verschillende gemeentelijke lasten. In het kader van dit onderzoek is voornamelijk de uitgevoerde benchmark voor leges burgerzaken van belang. In onderstaand overzicht is de vergelijking samengevat:

Benchmark onderzoeken

	Gemiddelde onderzoeken					Wettelijk Maximum
	Lisse	Noordwijkerhout	Hillegom	PwC	Coelo	
Paspoorten	47,45	43,15	47,45	42,20	47,35	47,45
Rijbewijs	37,45	30,70	37,70	34,04	39,28	-
Uittreksel GBA	7,00	5,80	6,90	7,96	7,41	10,60

De verschillen tussen gemiddelden van beide benchmarks wordt voornamelijk veroorzaakt doordat in het onderzoek van PwC een relatief goedkope gemeente is meegenomen, namelijk Goedereede. Dit heeft binnen de uitgevoerde benchmark een relatief grote invloed.

Tevens is door de Vereniging Eigen Huis een onderzoek uitgevoerd naar de hoogte van de bouwleges binnen een twintigtal gemeenten. In onderstaande tabel is de uitkomst van dit onderzoek opgenomen in vergelijking met de uitkomsten van de uitgevoerde benchmark door PwC:

Benchmark onderzoeken

	Gemiddelde onderzoeken				
	Lisse	Noordwijkerhout	Hillegom	PwC	Eigen Huis
Lichte bouwvergunning ad € 10.000	190,00	239,00	243,00	192,00	210,80
Reguliere bouwvergunning ad € 20.000	456,00	715,00	441,00	417,00	
Reguliere bouwvergunning ad € 45.000					1.043,40

Beleid kostendekkendheid en tariefvorming

De gemeente Hillegom heeft al langere tijd het beleid dat 100% van de kosten van legesproducten door baten gedekt dienen te worden. In het kader van dit onderzoek kon niet worden vastgesteld wanneer hierover het eerste besluit is genomen.

De legestarieven in Hillegom zijn historisch bepaald. Bij het voorbereiden van de begroting worden een aantal uitgangspunten vastgesteld, zoals een te hanteren inflatiepercentage. Dit percentage wordt ook op de legestarieven toegepast.

De tarieven van de leges worden jaarlijks herzien middels een inflatiecorrectie. De laatste berekeningen van tarieven dateren uit 2000. De berekeningen zijn niet meer voorhanden bij de gemeente, waardoor niet meer is na te gaan hoe deze tarieven toen tot stand zijn gekomen.

Naast bovenstaande sturing van de kostendekkendheid vooraf vindt er geen beheersing achteraf plaats. Er worden door de gemeente geen analyses gemaakt ten aanzien van de kostendekkendheid op basis van werkelijke kosten.

Bij de kostendekkendheid moet worden opgemerkt dat dit niet voor alle producten door de gemeente te sturen is. Voor een aantal producten, met name bij burgerzaken, bestaan vaste of maximum tarieven. Er zijn landelijke richtlijnen of (maximum)tarieven voor rijbewijzen, paspoorten, uittreksels uit het geboorteregister en verklaringen omtrent het gedrag.

Relatie inkomsten en uitgaven leges

Inleiding

Ten aanzien van de relatie tussen de inkomsten en de uitgaven van leges zijn twee onderzoeksvragen geformuleerd, namelijk:

- Worden de leges doelmatigheid en doeltreffend besteed aan de desbetreffende gemeentelijk diensten?
- Zijn de (geraamde) baten in evenwicht met de (geraamde) lasten?

De vragen zullen in deze paragraaf worden behandeld.

Relatie legesinkomsten en uitgaven aan legesproduct

Er is in de begroting of de afdelingsplannen geen directe relatie te leggen tussen de legesinkomsten en de besteding daarvan aan de geleverde gemeentelijke diensten. Het algemene beleid is dat de inkomsten uit leges naar de algemene middelen van de gemeente vloeien en niet op de betreffende afdeling worden besteed. College en Raad besluiten vervolgens over de bestemming van deze middelen.

Evenwicht baten en lasten leges

Het totaal aan baten en lasten van de leges opgenomen in de verordening dient in evenwicht te zijn. Dit blijkt uit een recente uitspraak van het gerechtshof Arnhem inzake een hoger beroep van de gemeente Nijkerk. Uit de uitspraak blijkt dat het totaal van leges opgenomen in één verordening kostendekkend dient te zijn, maar dat één afzonderlijke lege niet onevenredig hoog mag zijn om de rest van de niet kostendekkende leges te dekken.

Door de gemeente Hillegom worden geen analyses uitgevoerd ten behoeve van de begroting of programmarekening of de legesbaten in evenwicht zijn met de aan leges gerelateerde lasten.

Binnen de gemeente wordt gebruik gemaakt van tijdschrijven om kosten aan producten toe te rekenen. Binnen de administratie worden de uren en de overige lasten op producten geboekt. Een product kan uit meerdere leges en overige activiteiten bestaan. Zodoende is een link tussen de gerealiseerde baten en lasten voor de leges niet zuiver te leggen. Hillegom heeft in de administratie

binnen de producten categorieën benoemd op grootboekniveau, waarop kosten worden geboekt. Zo worden bepaalde kosten direct op de categorie leges geboekt. Uren worden in het algemeen echter niet op deze categorie geboekt maar op productniveau, waardoor de lastenrekening “leges” niet alle lasten weergeeft. Uren van burgerzaken worden bijvoorbeeld geboekt op de “Gemeentewinkel”. Vergelijking van gerealiseerde baten en lasten is hierdoor niet zuiver te maken. De administratie is hiervoor echter wel ingericht.

Doorberekening overhead naar leges

De tarieven voor de leges worden jaarlijks herzien door middel van een inflatiecorrectie. In 2000 heeft de laatste kostprijsberekening voor de tarieven plaatsgevonden. De berekeningen zijn echter niet meer voor handen. Hierdoor is het onduidelijk of overhead wordt doorberekend in de legestarieven.

Niet alle algemene kosten kunnen worden doorberekend in de legestarieven. De kosten moeten direct of indirect enig verband hebben met de dienstverlening (Zie wetbehandeling Gemeentewet; Memorie van Antwoord I, 3 juli 1989, Stb. 302). Zo mogen de volgende kosten niet worden toegerekend:

- Kosten van voormalig personeel;
- Kosten van beleidsvoorbereiding;
- Kosten voor handhaving, toezicht en controle (behoudens eerste controle);
- Kosten voor inspraak-, bezwaar- en beroepsprocedures.

Doordat de berekening niet meer voorhanden is en een jaarlijkse algemene inflatiecorrectie plaatsvindt, kunnen wij niet achterhalen of in de tarieven kosten worden meegenomen die geen direct of indirect verband met de dienstverlening hebben.

Voor een berekening op basis van uren zijn wel basisgegevens binnen de organisatie beschikbaar. Zo is er een afdelingsplan voor bouwtoezicht met een urenverdeling. De werkelijke uren worden bijgehouden in een urenregistratiesysteem. Voor bouwtoezicht wordt daarbij onderscheid gemaakt in: toezicht, vergunningen/voorlichting/bezwaar en beroep en handhaving. Deze registratie past niet op een kostentoerekeningssystematiek voor bouwvergunningen. Zo kunnen de uren voor bezwaar en beroep en de uren voor handhaving (buiten het eerste handhavingsbezoek) niet worden toegerekend aan de bouwleges. De afdeling burgerzaken schrijft uren voornamelijk op de categorie balie (gemeentewinkel), waarmee geen onderscheid te maken is in uren per product van deze afdeling.

Politieke sturing leges

Inleiding

Ten aanzien van de politieke sturing van de leges zijn vier onderzoeksvragen geformuleerd, namelijk:

- Wie bepaalt wanneer welke leges veranderd worden, en met welke periodiciteit? Worden veranderingen in de leges teruggekoppeld met de Raad?
- Wordt de kostenverdeling over alle leges door de Raad (politiek) gestuurd?
- Is bovenstaande vraag in de loop der jaren door de dualisering veranderd?
- Staat er een herstructurering/ verhoging van leges op stapel, door het wegvallen van gemeentelijke belastingen zoals de onroerend zaaksbelasting, welke leges betreft dit?

De vragen zullen in deze paragraaf worden behandeld.

Besluitvorming omtrent leges

De afdeling financiën komt jaarlijks met een voorstel aan de afdelingen om de tarieven met een bepaald percentage aan te passen. Daarnaast wordt jaarlijks de legesverordening herzien en worden de betrokken afdelingen gevraagd te bezien of er wijzigingen of aanpassingen te verwerken zijn. Er vindt geen structureel overleg plaats over deze wijzigingen met buurgemeenten. Na een reactie van de betrokken afdelingen wordt het voorstel voorgelegd aan het College en aan de Raad.

Naast deze jaarlijkse cyclus zijn er tussentijdse wijzigingen, meestal als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving.

Sturing inzake leges vanuit de Raad

De Raad stuurt op een trendmatige verhoging van legestarieven. Er is verder geen expliciete sturing op kostendekkendheid of kostenverdeling van legesproducten. De informatie om deze sturing mogelijk te maken ontbreekt.

Dualisering en leges

De rolverdeling en het proces van voorbereiding en vaststelling van de legesverordening en de legestarieven is na de dualisering niet veranderd. Er is bijvoorbeeld geen mandaat aan het college gegeven voor het vaststellen van bepaalde tarieven. De Raad heeft zijn controlerende of kaderstellende rol niet wezenlijk anders ingevuld na het jaar 2002.

Gemeentelijke belastingen en leges

Er is ambtelijk of bestuurlijk geen voorstel in voorbereiding om de leges structureel te herzien of fors te verhogen als gevolg van het wegvallen van gemeentelijke belastingen. Overigens is er ook nauwelijks ruimte om meeropbrengsten uit leges te realiseren. De gemeente Hillegom streeft al enige tijd naar 100% kostendekkendheid en de baten mogen niet hoger zijn dan de lasten (art. 229b lid 1 Gemeentewet).

Doelmatigheid van de legesproducten

Inleiding

Wij hebben een korte analyse van de doelmatigheid gemaakt aan de hand van het geformuleerde normenkader in de bijlage. In deze paragraaf zal aan de hand van de normen een korte uiteenzetting van deze analyse worden gegeven.

Nacalculatie en vergelijken

Er worden geen nacalculaties en vergelijkingen opgesteld om de doelmatigheid en kostendekkendheid te sturen.

Er worden geen kengetallen over meerdere jaren bijgehouden om de prestaties van Hillegom te vergelijken met andere gemeenten en zo nodig bij te sturen.

Inzet personeel

Door het relatief kleine aantal medewerkers voor de diverse legesproducten is de gemeente kwetsbaar bij uitval van medewerkers, bijvoorbeeld door ziekte.

Pieken en dalen in het aantal aanvragen worden binnen de eigen afdeling opgevangen.

Klanttevredenheid

Er is geen meting van de klanttevredenheid.

Koppeling aanvraag en factuur

Voor bouwvergunningen vindt het aanmaken van de factuur plaats in het geautomatiseerde systeem (BWT4all). Een kopie van de factuur gaat naar afdeling belastingen. Er is geen systematische controle op volledigheid en juistheid van de facturatie. Er is geen geautomatiseerde koppeling tussen het systeem voor bouwvergunningen en de facturatie.

Leges bij burgerzaken worden per pin of contant voldaan. Er vindt een controle van de kas plaats.

Controle op bouwsom en bouwleges

De opgegeven bouwsom wordt door de bouwinspecteur gecontroleerd aan de hand van kengetallen.

ICT

De ICT ondersteuning bij bouwvergunningen verloopt via BWT4all. Het systeem doorloopt het gehele werkproces en per stap zijn de betreffende documenten (brieven etc.) opvraagbaar. De termijnen worden bewaakt via WFM4all.

Bij burgerzaken is men zeer tevreden over de ICT-ondersteuning. Er wordt in toenemende mate gedigitaliseerd, zodat de dienstverlening via de website toeneemt. Als voordeel van deze dienstverlening ziet men dat het beter mogelijk is de werkzaamheden te spreiden. Het personeel is minder afhankelijk van pieken en dalen in het bezoek aan de balie, waardoor efficiënter gewerkt kan worden.

Er zijn weinig storingen. De back-up is het laatst gebruikt in 1996.

Vereenvoudiging processen

De afdeling bouwtoezicht werkt aan een bouwbeleidsplan. In dit plan wordt aangegeven op welke aspecten er getoetst zal worden en welke aspecten marginaal getoetst worden. Voor welstand zijn er sneltoetscriteria vastgesteld. Er is voor 2007 een evaluatie van de welstandsnota gepland, daarbij wordt gedacht aan de invoering van kleine welstandsvrije zones (mogelijk het volkstuintencomplex).

Ontwikkelingen

Als belangrijke ontwikkeling voor bouwzaken wordt de invoering van de omgevingsvergunning genoemd. Voor burgerzaken springt de toenemende digitalisering en dienstverlening via de website het meest in het oog.

Deel B: Conclusies en aanbevelingen

Inleiding

In dit hoofdstuk worden conclusies geformuleerd die antwoord geven op de gestelde onderzoeksvragen. Vervolgens zijn per onderzoeksvraag aanbevelingen geformuleerd.

In dit onderzoek naar de leges stonden de volgende vragen centraal:






- a Welke leges worden geheven en hoe hoog zijn deze leges in Lisse, Hillegom en Noordwijkerhout?
- b Zijn alle retributieve diensten en tarieven ook neergelegd in legesverordeningen?
- c Hoe verhoudt de hoogte van de legestarieven zich ten opzichte van gemeentes van gelijke grootte?
- d Wat is het beleid van de gemeente ten opzichte van de kostendekkendheid?
- e Worden de legesinkomsten doelmatig en doeltreffend besteed aan de betreffende geleverde gemeentelijke diensten?
- f Wordt overhead van het gemeentelijke apparaat doorberekend in de leges? Hoe, hoeveel, waarin en waarom (niet)?
- g Zijn de (geraamde) baten in evenwicht met de (geraamde) lasten?
- h Wie bepaalt wanneer welke leges veranderd wordt, en met welke periodiciteit? Worden veranderingen in de leges teruggekoppeld naar de raad?
- i Wordt de kostenverdeling over alle leges door de raad (politiek) gestuurd?
- j Is dit in de loop der jaren onder andere door de dualisering veranderd?
- k Staat er een herstructurering/verhoging van leges op stapel, door het wegvallen van gemeentelijke belastingen zoals de onroerend zaakbelasting, welke leges betreft dit dan?

Bij deze vragen lag het accent op de kostendekkendheid van de leges en de sturing op kostendekkendheid (vraag b, d, f, g, h en i) en daarnaast een kort vergelijkend onderzoek naar de hoogte van de leges in vergelijking tot andere gemeentes (vraag c). De overige vragen hebben een meer beschrijvend karakter en zijn daarom ook op die wijze in de conclusies en aanbevelingen verwerkt.

Kostendekkendheid: kaders, sturing en controle

De onderzoeksvragen over kostendekkendheid laten zich beschrijven als een proces waarbij de Raad kaders stelt. Het college stuurt door jaarlijkse herzieningsvoorstellen van de legestarieven en verordening en het ambtelijk apparaat werkt met een systeem van correcte kostentoe rekening en daadwerkelijk de legesproducten verstrekt. Per onderzoeksvraag zijn normen aangegeven (zie

bijlage normenkader). Wordt niet aan deze normen voldaan dan is dit aangegeven met de kleur rood, wordt aan enkele normen wel voldaan en aan enkele niet voldaan dan is dit aangegeven met de kleur oranje. Bij de kleur groen wordt aan vrijwel alle normen voldaan. De verdere uitleg en invulling is verwerkt in de conclusies en aanbevelingen.

Helder beleid voor de kostendekkendheid van legesproducten (vraag d)	
Verwerking van alle retributieve diensten en tarieven in de legesverordening (vraag b)	
Kostentoerekening en doorberekening van de overhead in de legestarieven (vraag f)	
Verandering en bijstelling van de leges (vraag h)	
Controle en sturing op kostendekkendheid (vraag g, h, i en j)	

Conclusies

De Raad van Hillegom heeft een beleid van 100% kostendekkend voor de legesproducten. In dit onderzoek zijn de legesproducten van Hillegom gelegd naast een checklist van legesproducten van andere gemeenten. De producten in Hillegom komen in hoge mate overeen met andere gemeenten, er zijn geen opmerkelijke verschillen aangetroffen. Mocht er een legesproduct (een product waarbij sprake is van een aanvraag en een beschikking) vergeten zijn dan is er een artikel in de verordening dat het mogelijk maakt toch een vast bedrag voor dit niet opgenomen legesproduct te heffen.

Er is geen systematiek van toerekening van kosten aan de legesproducten. De tarieven zijn historisch bepaald en worden jaarlijks met een percentage aangepast. Uit jurisprudentie blijkt dat gemeenten deze kosten transparant dienen te maken door een toerekening van de te dekken kosten aan legesproducten. Bij de toerekening van leges moet sprake zijn van enig direct of indirect verband met het legesproduct. De wetbehandeling geeft een aantal voorbeelden van kosten die niet mogen worden toegerekend. Doordat het inzicht in werkelijke kosten ontbreekt is ook niet duidelijk in hoeverre de doelstelling van een kostendekkendheid van 100% wordt gerealiseerd en kan dit ook niet worden gecontroleerd door de Raad en eventueel worden bijgestuurd.

Er vindt wel een jaarlijkse herziening van de legesverordening en van de tarieven plaats. Daarbij wordt vooral gecontroleerd op volledigheid, worden nieuwe producten toegevoegd en wordt op andere punten geactualiseerd. Deze herziening wordt door de Raad vastgesteld.

Aanbevelingen

Aanbevolen wordt om een kostentoerekening op te stellen voor de legesproducten. Daarbij dienen de werkelijk benodigde uren voor het legesproduct te worden ingeschat. Hierbij kunnen de gegeven

van buurgemeenten nuttig zijn, ter vergelijking. Vervolgens dient een uurtarief berekend te worden. Voor de overhead dienen in ieder geval de bij de wetbehandeling genoemde niet geoorloofde kostencomponenten niet in de toerekening te worden betrokken. Deze berekening resulteert in te hanteren uurtarieven voor de legesproducten.

Om te kunnen sturen op de realisatie van de doelstelling 100% kostendekkendheid voor de legesproducten is het nodig om ook achteraf te weten wat werkelijke kosten waren van de legesproducten en deze te vergelijken met de werkelijke inkomsten. De urenregistratie is daarop ingericht, maar wordt voor burgerzaken nu niet feitelijk zo gebruikt. Geadviseerd wordt te werken met groepen van legesproducten. In het kader van de P&C cyclus wordt vervolgens over het gerealiseerde dekkingspercentage gerapporteerd, zodat door het College kan worden bijgestuurd en de Raad kan controleren en zo nodig bijgestelde tarieven kan vaststellen.

Hoogte leges ten opzichte van andere gemeenten

Conclusies

Tussen gemeenten bestaan grote verschillen voor de leges binnen het thema bestuurszaken (kosten voor begroting e.d.). Hillegom zit daarbij iets onder het gemiddelde.

De verschillen in leges voor de burgerlijke stand zijn relatief klein. De richtlijnen van het Rijk hebben hierop grote invloed.

Voor bouwvergunningen blijft Hillegom dicht bij het gemiddelde van de benchmarkgemeenten.

Doelmatigheid legesproducten

Conclusies

Alhoewel er geen volledig doelmatigheidsonderzoek is uitgevoerd, kunnen toch enkele opmerkingen gemaakt worden over de doelmatigheid van de legesproducten. Men is in Hillegom tevreden over de ICT ondersteuning. Er worden geen gegevens verzameld over de klanttevredenheid van de dienstverlening.

Aanbevelingen

Te bezien of er gegevens over klanttevredenheid verzameld kunnen worden en deze te betrekken bij de inspanningen om de dienstverlening verder te verbeteren.

Overige onderzoeksvragen

De overigen onderzoeksvragen met een informatief karakter worden hieronder kort beantwoord. De inkomsten uit leges gaan naar de algemene middelen en worden niet geoormerkt voor kosten of

investeringen in de legesproducten. De dualisering heeft de wijze waarop de leges worden aangepast niet veranderd. Wel is hierboven de controlerende rol van de Raad op de doelstelling van 100% kostendekkendheid benadrukt. Er wordt geen herstructurering van de leges voorzien vanwege de veranderingen van de onroerend zaakbelasting. Bij een kostendekkendheid van 100% zijn hogere inkomsten ook niet meer mogelijk. Immers, de leges mogen niet meer opbrengen dan de daaraan toegerekende kosten.

A Normenkader

In het normenkader zijn per onderzoeksvraag de normen aangegeven. Deze normen hebben soms een “hard” karakter, bijvoorbeeld als er sprake is van wettelijke vereisten. Dat is aangeduid met een (N) van norm. In andere gevallen is er meer sprake van een adviesnorm, bijvoorbeeld bij de vergelijking met het gemiddelde van andere gemeenten, dit is aangeduid met een (A) van adviesnorm.

Welke leges worden geheven en hoe hoog zijn deze leges?
Beschrijving van leges zoals opgenomen in de legesverordening. (N)
De leges zoals opgenomen in de legesverordening worden ook verantwoord in de jaarrekening. (N)
Zijn alle retributieve diensten en tarieven ook neergelegd in legesverordeningen?
Alle baten uit leges die vermeld zijn in de jaarrekening zijn vermeld in de legesverordening. (N)
Alle legesproducten op de opgestelde checklist zijn in de legesverordening terug te vinden. (N)
Hoe verhoudt de hoogte van de legestarieven zich ten opzichte van gemeentes van gelijke grootte?
Vergelijking legestarieven met landelijke benchmarks. (A)
Vergelijking met vijf vergelijkbare gemeenten. (A)
Wat is het beleid van de gemeente ten opzichte van de kostendekkendheid?
Er is een heldere keuze door de Raad gemaakt over de mate waarin de gemaakte kosten gedekt moeten worden door de leges. (N)
Er is een transparante cijfermatige onderbouwing van de leges per werkproces (evt. per processtap). (N)
Worden de legesinkomsten doelmatig en doeltreffend besteed aan de betreffende geleverde gemeentelijke diensten?
Er is vanuit de programmabegroting en/of afdelingsplannen een relatie te leggen tussen de legesinkomsten en de besteding daarvan aan de geleverde gemeentelijke diensten. (A)
Wordt overhead van het gemeentelijke apparaat doorberekend in de leges? Hoe, hoeveel, waarin en waarom (niet)?
Er is een toerekeningssystematiek aanwezig. (N)
Voor de doorberekening van kosten van andere afdelingen worden dezelfde uitgangspunten gehanteerd. (N)
Kosten die een direct of indirect verband hebben met de dienstverlening worden toegerekend, niet de kosten die geen verband hebben met de dienstverlening. (N)

Bij de gehanteerde tarieven wordt niet sterk afgeweken van de tarieven uit de Handleiding Overheidstarieven. (A)
Zijn de (geraamde) baten in evenwicht met de (geraamde) lasten?
Er is sprake van evenwicht tussen baten en lasten (art. 229b, lid 1, Gemeentewet), blijkt uit begroting en rekening over de periode 2000-2005. (N)
Wie bepaalt wanneer welke leges veranderd worden en met welke periodiciteit? Worden veranderingen in de leges teruggekoppeld naar de raad?
Er is een jaarlijkse herziening van de legesverordening en van de legestarieven door de Raad. (A)
Wordt de kostenverdeling over alle leges door de raad (politiek) gestuurd?
Er is sprake van een jaarlijkse analyse op basis van een nacalculatie van kostendekkendheid die wordt gestuurd aan de Raad. (A)
De Raad heeft duidelijke keuzes gemaakt over de kostendekkendheid, zodat binnen deze kaders gestuurd wordt. (A)
Is dit in de loop der jaren onder andere door de dualisering veranderd?
Na 2002 is er sprake van een andere rolverdeling tussen Raad (kaderstellen, controlerend en vertegenwoordigend) en College (uitvoerend) als gevolg van de dualisering. (A)
Staat er een herstructurering/verhoging van leges op stapel, door het wegvallen van gemeentelijke belastingen zoals de onroerend zaakbelasting, welke leges betreft dit dan?
Wel of geen aanwijzingen/voorstellen (A)
Worden de producten waarvoor leges worden geheven doelmatig verstrekt?
Er is een systeem dat inzicht geeft in de ontwikkeling van het werkelijk aantal uren per legesproduct. (A)
Er is een nacalculatie op basis van kengetallen en prestaties om in te verkrijgen in verschillen tussen begroting en realisatie. (A)

ICT aandachtspunten:

Er is een geautomatiseerd systeem waaruit rapportages kunnen worden gegenereerd met daarin informatie over het aantal aanvragen/vergunningen en het aantal verstrekte vergunningen. (A)

De registratiesystemen zijn onderling verbonden. (A)

Er is een eenduidig facturatie systeem. (A)

Er is controle op de volledigheid van de facturering. (A)

Medewerkers kenmerken de gebruikersvriendelijkheid van het geautomatiseerde systeem als tenminste ruim voldoende. (A)

Aandachtspunten stroomlijnen processen en vereenvoudiging regelgeving:

De mandatering is geregeld met een mandateringsbesluit. (A)

Klanttevredenheid wordt periodiek gemeten en verbeterpunten worden opgepakt. (A)

Overige ontwikkelingen op dit terrein. (A)

Doelmatige inzet van personele capaciteit:

De ontwikkeling van de productiviteit per medewerker (directe uren per medewerker) ligt op of boven de landelijke benchmark (Handleiding overheidsstarieven 2007). (A)

De gemeente beschikt over een flexibel systeem om pieken en dalen in het aantal aanvragen op te vangen. (A)

Er worden kengetallen bijgehouden om personele inzet (uren) en prestaties te meten, te vergelijken met andere gemeenten en zo nodig hierop te sturen. (A)

Eventuele toekomstige ontwikkelingen die invloed kunnen hebben op het proces. (A)

B Overzicht van geraadpleegde documentatie

- Begroting en jaarrekening gemeente Lisse, Hillegom en Noordwijkerhout 2005 en 2006.
- Legesverordeningen 2006 en 2007 Lisse, Hillegom en Noordwijkerhout.
- Legesverordeningen 2006 en 2007 Goedereede, Zoeterwoude, Oegstgeest, Teylingen en Lansingerland (alleen 2007).
- Onderzoeksrapport “De bouwvergunning”, Vereniging Eigen Huis, Amersfoort, 2005.
- M.A. Allers, C. Hoeben, J.Th. van der Veer, E. Gerritsen, “Atlas van de lokale lasten 2006”, Coelo, Groningen, 2006.
- M.A. Allers, C. Hoeben, J.Th. van der Veer, A.S. Zeilstra, “Atlas van de lokale lasten 2007”, Coelo, Groningen, 2007.
- Staatsblad 2006, nr 368 en 723.
- Websites:
 - www.vng.nl
 - www.coelo.nl
 - www.eigenhuis.nl

C Lijst van geïnterviewde personen

- Hr. M. Meulendijks. Financiën, gemeente Hillegom.
- Dhr. P. van Schie, hoofd Belastingen Hillegom
- Mw. N. de Vries, Bouwtoezicht Hillegom
- Dhr. G. Slotweg, hoofd Burgerzaken Hillegom
- Dhr. R. Chr. van Zuijlen, wethouder Hillegom

D Checklist bouwleges

Bouwvergunningen

Tarief

Het tarief voor het in behandeling nemen van een principeverzoek tot beoordeling van een gebruiksverandering bedraagt:

Bouwvergunning

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een lichte bouwvergunning als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel q, van de Woningwet of van een reguliere bouwvergunning als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel p, van de Woningwet:

Reguliere bouwvergunning 1e fase

Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag bouwvergunning 1e fase, als bedoeld in artikel 56a, tweede lid, van de Woningwet bedraagt 60% van het tarief van een reguliere bouwvergunning, zoals genoemd in artikel 5.2.2.

Overschrijving

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het overschrijven van een verleende bouwvergunning als bedoeld in artikel 10.3 van de bouwverordening:

Verhoging

Indien een aanvraag betrekking heeft op een bouwplan waarvoor een vergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 15, 16 en 17 van de Wet op de Ruimtelijke Ordening of artikel 50, vierde of zesde lid, van de Woningwet, wordt het overeenkomstig 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 berekende bedrag verhoogd met:

Indien een aanvraag betrekking heeft op een bouwplan waarvoor een vergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 11 (wijziging/uitwerking) of artikel 19, eerste lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening of artikel 50, vierde of zesde lid, van de Woningwet, wordt het overeenkomstig artikel 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 berekende bedrag verhoogd met:

Indien een aanvraag betrekking heeft op een bouwplan waarvoor een vergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 19, tweede lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening of artikel 50, vierde of zesde lid, van de Woningwet, wordt het overeenkomstig artikel 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 berekende bedrag verhoogd met:

Indien een aanvraag betrekking heeft op een bouwplan waarvoor een vergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 19, derde lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening of artikel 50, vierde of zesde lid, van de Woningwet, wordt het overeenkomstig artikel 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 berekende bedrag verhoogd met:

Indien een aanvraag betrekking heeft op een bouwplan waarvoor een vergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 11 (wijziging/uitwerking) of artikel 19, eerste of tweede lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening of artikel 50, vierde of zesde lid, van de Woningwet, wordt het overeenkomstig artikel 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 berekende bedrag verhoogd voor:

- een beoordeling inzake een hogere grenswaarde/lawaai, met:
- een beoordeling inzake de luchtkwaliteit, met:
- een beoordeling inzake de externe veiligheid, met:

Vergunningvrije bouwwerken

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzoek tot het verstrekken van een schriftelijke verklaring met betrekking tot de vraag of een bepaald bouwplan al dan niet bouwvergunningvrij is:

Definitief buiten behandeling laten

Het tarief bedraagt indien een aanvraag bouwvergunning definitief buiten behandeling wordt gelaten vanwege het niet voldoen aan de indieningsvereisten zoals aangegeven in het "Besluit indieningsvereisten aanvraag bouwvergunning":

Bodemgesteldheidsonderzoek

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beoordelen van de onderzoeksopzet van een onderzoeksrapport inzake de gesteldheid van de bodem, als bedoeld in Bijlage 1.2.6, sub e van het Besluit indieningsvereisten aanvraag bouwvergunning:

Indien de aanvraag uitsluitend een vooronderzoek als bedoeld in de NVN 5725, uitgave 1999, naar het historisch gebruik en naar de bodemgesteldheid betreft:

Indien de aanvraag verkennend onderzoek naar de milieu-hygiënische kwaliteit van de bodem volgens NEN 5740, uitgave 1999 of "Bodemonderzoek milieuvergunningen en BSB", SDU uitgave 1993, betreft:

Indien de aanvraag nader onderzoek naar de ernst van de verontreiniging volgens "Protocol Nader Onderzoek Deel 1, SDU uitgave 1994 of "Richtlijn nader onderzoek, deel 1, SDU uitgave 1995 betreft:

Welstand en monumenten

Indien met betrekking tot een aanvraag bouw- of reclamevergunning door een welstandscommissie een advies over de welstandsaspecten en/of door een monumentencommissie een advies over de monumentenaspecten wordt uitgebracht, bedragen de rechten onverminderd het vermelde onder artikel 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 ongeacht of tot verlening van een vergunning van een vergunning wordt overgegaan:

Agrarische deskundige

Indien op een aanvraag bouwvergunning of een aanvraag aanlegvergunning door een agrarische deskundige of een landschapdeskundige over de agrarische c.q. de landschappelijke aspecten een advies wordt uitgebracht, bedragen de rechten onverminderd het vermelde onder 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4, en ongeacht of tot verlening van de vergunning wordt overgegaan:

Aanlegvergunningen

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 14 of 21, derde lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening (aanlegvergunning):

Indien een aanvraag betrekking heeft op werken of werkzaamheden waarvoor een aanlegvergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 16 of 46, zesde, achtste of tiende lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening, wordt het overeenkomstig 5.7.1. berekende bedrag verhoogd met:

Indien de aanvraag betrekking heeft op werken of werkzaamheden waarvoor een aanlegvergunning met worden verleend met toepassing van artikel 46, zevende lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening, wordt het overeenkomstig 5.7.1 berekende bedrag verhoogd met:

Indien op een aanvraag aanlegvergunning door een natuur- en/of landschapsdeskundige over de natuur- en landschappelijke aspecten een advies wordt uitgebracht, bedragen de leges, onverminderd het vermelde onder 5.7.1, 5.7.2 en 5.7.3, en ongeacht of tot verlening van de vergunning wordt overgegaan:

Bestemmingswijzigingen

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot verkrijgen van een vrijstelling van het geldende bestemmingsplan als bedoeld in artikel 15, 17 en 19, derde lid, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening, waarbij geen sprake is van een bouwplan waarvoor een bouwvergunning als bedoeld in 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 is vereist en geen sprake is van werken of werkzaamheden waarvoor een aanlegvergunning vereist is als bedoeld in artikel 5.7.1:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor medewerking als bedoeld in artikel 11 (wijziging/uitwerking) partiële herziening van het bestemmingsplan of tot het verkrijgen van een vrijstelling als bedoeld in artikel 19, eerste of tweede, van de Wet op de Ruimtelijke Ordening, waarbij geen sprake is van een bouwplan waarvoor een bouwvergunning als bedoeld in artikel 5.2.2, onderscheidenlijk 5.2.3 of 5.2.4 is vereist en geen sprake is van werken of werkzaamheden waarvoor een aanlegvergunning vereist is als bedoeld in 5.7.1:

Gebruiksvergunningen in verband met brandveiligheid

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een gebruiksvergunning met betrekking tot het brandveilig gebruik van een bouwwerk.

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een tijdelijke gebruiksvergunning met betrekking tot het brandveilig gebruik van een bouwwerk, als bedoeld in artikel 6.1.1 van de bouwverordening

- voor een bouwwerk waarin een gebruiksoppervlakte wordt gebruikt van minder dan 500 m²:
- voor een bouwwerk waarin een gebruiksoppervlakte wordt gebruikt van 500 m² of meer:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een **herhalingsaanvraag** tot het verstrekken van een tijdelijke gebruiksvergunning met betrekking tot het brandveilig gebruik van een bouwwerk, als bedoeld in artikel 6.1.1 van de bouwverordening voor een bouwwerk waarin een gebruiksoppervlakte wordt gebruikt van minder dan

- voor een bouwwerk waarin een gebruiksoppervlakte wordt gebruikt van minder dan 500 m²;
- voor een bouwwerk waarin een gebruiksoppervlakte wordt gebruikt van 500 m² of meer:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een (tijdelijke) gebruiksvergunning met betrekking tot het brandveilig gebruik van een inrichting als bedoeld in artikel 2.1.1 van de brandbeveiligingsverordening inrichtingen met een oppervlakte van minder dan 500 m²:

- Inrichtingen met een oppervlakte van meer dan 500 m²:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een **herhalingsaanvraag** tot het verstrekken van een (tijdelijke) gebruiksvergunning met betrekking tot het brandveilig gebruik van een inrichting als bedoeld in artikel 2.1.1 van de brandbeveiligingsverordening inrichtingen met een oppervlakte van minder dan 500 m²:

- Inrichtingen met een oppervlakte van meer dan 500 m²:

Overschrijving

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het overschrijven van een verleende gebruiksvergunning als bedoeld in de artikelen 6.1.1 van de bouwverordening en/of 2.1.1 van de brandbeveiligingsverordening

Sloopvergunning

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een sloopvergunning als bedoeld in artikel 8.1.1 van de bouwverordening:

- Met asbest

Monumentenvergunning

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag van een vergunning tot het wijzigen van een monument als bedoeld in de Monumentenwet of de Monumentenverordening, indien de aanvraag betrekking heeft op:

- een rijksmonument;
- een gemeentelijke monument:

5.12 Overig

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning, ontheffing, een vrijstelling of een andere beschikking voor zover daarvoor niet elders in dit hoofdstuk een tarief is opgenomen:

E Checklist Overige leges

Algemeen

Tarief

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:

gewaarmerkte afschriften van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen.

afschriften, doorslagen of fotokopieën van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, vermeerderd

kaarten, tekeningen en lichtdrukken, al dan niet behorend bij de in de bovenstaand genoemde stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per kaart, tekening of lichtdruk,
- idem maar dan in kleur:

een beschikking op aanvraag, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen:

Stukken op uittreksel, welke op verzoek van de aanvrager moeten worden opgemaakt voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen

Het verstrekken van een Knipselkrant

Bestuursstukken

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:

- een gebonden uitgave van de programmabegroting:
- een gebonden uitgave van de productenraming:
- een gebonden uitgave van de jaarstukken:
 - Voorjaarsnota/ najaarsnota
 - Programmarekening
 - Productenrekening
 - Burgerjaarverslag

Het tarief bedraagt voor het afsluiten van een abonnement op de verslagen of de stukken behorende bij de raadsvergadering, voor een kalenderjaar:

- a. indien deze worden afgehaald:
- b. indien deze worden toegezonden:

Het tarief bedraagt voor het afsluiten van een abonnement op de verslagen of de stukken van de vergadering van een raadscommissie, voor een kalenderjaar:

- a. indien deze worden afgehaald:
- b. indien deze worden toegezonden:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een verordening van de gemeente, de voorschriften, behorende bij bestemmingplannen daaronder begrepen.

Bovenstaande abonnementen digitaal

Burgerlijke stand

Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk of registratie van een partnerschap, in het gemeentehuis.

Voor het in behandeling nemen van een wijziging van het tijdstip, datum en/of locatie voor het voltrekken van een huwelijk, per wijziging:

Het tarief bedraagt voor het verstrekken van een trouwboekje of partnerschapsboekje danwel een duplicaat:

Het tarief bedraagt voor het verstrekken van een trouwboekje of partnerboekje in een luxe uitvoering:

Het tarief bedraagt voor het beschikbaar stellen van gemeentelijke getuigen bij een huwelijksvoltrekking en/of bij een registratie van partnerschap:

Het tarief bedraagt voor het doen van naspeuringen in de registers van de Burgerlijke stand, voor ieder daaraan besteed kwartier of gedeelte daarvan:

Het tarief bedraagt voor het omzetten van een huwelijk naar een geregistreerd partnerschap of visa versa:

Verstrekkings uit de Gemeentelijke basisadministratie

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 6, vijfde of zevende lid, van het besluit gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens:

Het tarief bedraagt voor het op verzoek doornemen van de gemeentelijke basisadministratie, voor ieder daaraan besteed kwartier of gedeelte daarvan:

Het tarief voor het vervaardigen van een overzicht naar leeftijdsopbouw uit het geautomatiseerd systeem bedraagt:

Het tarief voor het vervaardigen van een overzicht anders dan naar leeftijdsopbouw bedraagt:

Het tarief voor het aanvragen van een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie bedraagt:

Gemeentearchief

Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van naspeuringen in de in het gemeentearchief berustende stukken, voor ieder daaraan besteed kwartier:

Kiezersregister

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een inlichting betreffende de registratie van de aanvrager als kiezer, bedoeld in artikel D4 van de Kieswet, per inlichting:

Vastgoedinformatie

Het tarief bedraagt voor van het in behandeling nemen van een aanvraag:

tot het verstrekken van een fotokopie of een lichtdruk van een plan, zoals een bestemmingsplan, voorbereidingsbesluit, streekplan, wegenkaart behorende bij de legger bedoeld in onderstaand onderdeel of stadsvernieuwingplan:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een afschrift, per afschrift en/of uittreksel:

- uit de gemeentelijke gebouwenadministratie:
- uit de legger bedoeld in artikel 27 van de Wegenwet:
- van de inschrijving in het register bedoeld in artikel 6, eerste lid van de Monumentenwet 1988
- uit de openbare register van beschermde monumenten bedoeld in artikel 20 van de Monumentenwet 1988:
- uit het register bedoeld in artikel 57, eerste lid, van de Woningwet:
- uit de kadastrale massale output:
- uit het publiekrechtelijke beperkingenregister of uit brondocumenten van dit register:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van kopieën van:

- het gemeentelijk adressenbestand, per adres:
- het relatiebestand adres-kadastraal perceel, per perceel:
- het adres-coördinatenbestand, per adres-coördinaat:
- de gebouwenregistratie, per bladzijde op A4-formaat:

Het tarief bedraagt voor het verstrekken van een kopie van een digitale fotokaart

Het tarief voor het raadplegen van de geautomatiseerde kadastrale stukken bedraagt:

- per kadastraal perceel:
- per hypotheekinschrijving:
- per beslaglegging:
- per inschrijving in het scheepsregister:

Het tarief bedraagt voor het verstrekken van een kopie (analoog) vanuit de digitale Grootschalige Basiskaart

Het tarief bedraagt voor het uitvoeren van een historisch bodemonderzoek:

Reisdocumenten

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:

- tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen:
- tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een groter aantal bladzijden bevattende dan een nationaal paspoort (zakenpaspoort):
- tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon die op grond van de Wet betreffende de positie van Molukkers als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort):
- tot het bijschrijven van een kind in een reisdocument als bedoeld bovenstaand.
- direct bij aanvraag nieuw document:
- achteraf in een bestaand document met bijschrijvingssticker:

Toeslag spoedaanvraag per reisdocument (inclusief bijschrijven van kinderen)

Toeslag spoedaanvraag, per bijschrijvingssticker:

- tot het verstrekken van een Nederlandse identiteitskaart:

Bij het afgeven van een reisdocument, indien aan de aanvrager reeds eerder een reisdocument is verstrekt, wegens vermissing, een nieuw document aanvraagt, wordt het bedrag van de verschuldigde rechten verhoogd voor de extra werkzaamheden met:

Rijbewijzen

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs:

Het tarief bedraagt voor in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van gegevens uit het Centraal Register Rijbewijzen:

Het uitreiken van een aanvraagformulier voor een geneeskundige verklaring:

Bij het afgeven van een rijbewijs, indien aan de aanvrager reeds eerder een rijbewijs is verstrekt en de aanvrager, wegens vermissing, een nieuw rijbewijs aanvraagt, wordt het bedrag van de verschuldigde rechten verhoogd voor de extra werkzaamheden met:

Toeslag spoedprocedure afgifte rijbewijs:

Wet op de Kansspelen

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een aanwezigheidsvergunning als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de Kansspelen voor een periode van twaalf maanden voor één of twee speelautomaten:
automaten:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de Kansspelen (loterijvergunning) of een vergunning als bedoeld in artikel 28 van de Wet op de Kansspelen (prijsvraagvergunning):

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een **herhalingsaanvraag** tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de Kansspelen (loterijvergunning) of een vergunning als bedoeld in artikel 28 van de Wet op de Kansspelen (prijsvraagvergunning):

Drank- en Horecawet

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning ingevolge artikel 3 van de Drank- en Horecawet:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een **herhalingsaanvraag** tot het verkrijgen van een vergunning ingevolge artikel 3 van de Drank- en Horecawet:

In afwijking van het onder 12.1 bepaalde bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning ingevolge artikel 3 van de Drank- en Horecawet, voor zover het uitsluitend gaat om een wijziging van de rechtsvorm en/of wijziging van leidinggevenden:

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing of een verklaring als bedoeld in artikel 35 van de Drank- en Horecawet bedraagt het tarief:

Winkeltijdenwet

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:

voor een ontheffing in het kader van de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingsbesluit Winkeltijden

tot het verlenen van toestemming om bovenstaande bedoelde ontheffing over te dragen aan een ander:

tot het intrekken of wijzigen van bovenstaande bedoelde ontheffing:

Huisvestingswet

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:

tot het verkrijgen van een huisvestingsvergunning als bedoeld in artikel 7, eerste lid, van de Huisvestingswet:

tot het verkrijgen van een splitsingsvergunning als bedoeld in artikel 33 van de Huisvestingswet:

- Vergunning samenvoeging woonruimte
- Vergunning omzetting zelfstandige woonruimte tot onzelfstandig
- Vergunning geheel/ gedeeltelijk onttrekking van woonruimte aan bestemming

tot het verkrijgen van een urgentieverklaring

- op basis van spreekuurconsult:
- op basis van dossieronderzoek:

Verkeer en vervoer

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:

tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 87 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990:

tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 7.1 van het Voertuigreglement

voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in artikel 49 van het B.A.B.W. en/of verstrekking van de daarvoor benodigde formulieren:

van de verlenging van een gehandicaptenparkeerkaart.

- op basis van keuring bij de GGD:

indien uit onderzoek blijkt dat de verlenging van de gehandicaptenparkeerkaart alleen kan geschieden op basis van dossieronderzoek bij de GGD, wordt het tarief verlaagd tot:

indien uit onderzoek blijkt dat de verlenging van de gehandicaptenparkeerkaart volstaan kan worden met de raadpleging van het dossier van de ISD, wordt het tarief verlaagd tot:

het verstrekken van een duplicaat van een eerder afgegeven gehandicaptenparkeerkaart met dezelfde einddatum:

- voor een gehandicaptenparkeerplaats:
- voor het wijzigen van een gehandicaptenparkeerplaats:

tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 5 van de Wet personenvervoer:

tot het verkrijgen van een schriftelijke ontheffing van de verplichting gevaarlijke stoffen te vervoeren langs de route aangegeven in de route gevaarlijke stoffen:

voor een vergunning op grond van artikel 2.10 van de APV, lid 1, per aanvraag:

een aanvraag voor een ontheffing op grond van artikel 10 lid 1 van de

Wegenverkeerswet 1994 (het houden van wedstrijden op de openbare weg):

GGD keuring Europese gehandicaptenkaart

Wet op de openluchtrecreatie

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:

tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 8, eerste of tweede lid, onderdelen a, b en c, of artikel 13 van de Wet op de openluchtrecreatie:

tot het verkrijgen van een verklaring van geen bezwaar als bedoeld in artikel 24 van de Wet op de openluchtrecreatie:

Telecommunicatiewet

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een melding in verband met het verkrijgen van instemming omtrent tijdstip, plaats en werkwijze van uitvoering van werkzaamheden als bedoeld in artikel 5.2, derde lid, van de Telecommunicatiewet:

indien het betreft werkzaamheden in tegel-, klinker- en sierbestratingen, alsmede gesloten verhardingen, per strekkende meter sleuf:

indien het betreft werkzaamheden in bermen, groenstroken en dergelijke, voorzover de werkzaamheden plaatsvinden in of op openbare gemeentegrond, per strekkende meter sleuf:

Het bovengenoemde tarief wordt indien met betrekking tot een melding overleg moet plaatsvinden tussen de gemeente, andere beheerders van openbare grond en de aanbieder van het netwerk, verhoogd met:

Wet bescherming persoonsgegevens

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een bericht als bedoeld in artikel 35 van de Wet bescherming persoonsgegevens:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzet als bedoeld in artikel 40 van de Wet bescherming persoonsgegevens:

Diversen o.a. apv

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:

- verklaring omtrent het gedrag
- tot het verkrijgen van een attestatie de vita:
- tot het verkrijgen van een legalisatie van een handtekening:
- tot het verkrijgen van een bewijs van Nederlanderschap:
- tot het verkrijgen van elke andere in deze verordening niet uitdrukkelijke genoemde ver-

klaring, welke in het bijzonder belang van de betrokken persoon wordt opgemaakt, per stuk

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning, ontheffing, of toestemming op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening, voorzover daaromtrent in de verordening niet anders is bepaald, voor elke gelegenheid, waarvoor vergunning, ontheffing of toestemming is vereist:

Idem in geval van herhalingsaanvraag:

Het tarief bedraagt voor het afgeven van een vergunning tot het in de gemeente venten:

geldig voor één dag:

geldig voor één week:

geldig voor één maand:

voor één dag in de week:

voor meerdere dagen in de week:

geldig voor één jaar:

voor één dag in de week:

voor meerdere dagen in de week:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het afgeven van een standplaats:

geldig voor één dag:

geldig voor één week:

geldig voor één maand:

voor één dag in de week:

voor meerdere dagen in de week:

geldig voor één jaar:

voor één dag per week:

voor meerdere dagen per week:

In afwijking van de voorgaande leden bedragen de leges voor het afgeven van een vergunning tot het innemen van een standplaats voor de verkoop van snijbloemen, bloemslingers, souvenirs en waren gedurende het bloembollenseizoen:

voor één dag:

voor de zaterdagen vanaf 12.00 uur, zondagen, alsmede 2e Paasdag en Hemelvaartsdag:

voor het gehele bloembollenseizoen:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een vergunning tot het hebben van een uithangbord, reclamebord, lichtreclame en andere daarmede gelijk te stellen voorwerpen, per aanvraag:

Indien met betrekking tot een aanvraag voor op grond van artikel 19.5 door een welstandscommissie een advies over de welstandsaspecten en/of door een monumentencommissie wordt uitgebracht, bedragen de rechten onverminderd het vermelde onder artikel 19.5 en ongeacht of tot verlening van een vergunning wordt overgegaan:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor het tijdelijk plaatsen van reclameborden op de openbare weg, per aanvraag:

Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:

- een nachtverblijfsregister:
- een register op grond van het Honden- en Kattenbesluit:
- een register op grond van de Waarborgwet:

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning voor het vellen van houtopstanden

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een exploitatievergunning voor een seksinrichting of escortbedrijf.

Het tarief bedraagt voor het aanvragen van een vergunning voor het inrichten van een terras:

- voor de 1e aanvraag van een vergunning:
- voor elke vervolgaanvraag, per aanvraag:

Voor deze artikelen kan de compensatieregeling van toepassing zijn. Het gehanteerde tarief wordt dan met 75% verlaagd.

Verplichte publicatie staatscourant/ weekbladen

Tarief wegsleepverordening